

KARTA OCENY ZADANIA

Nr oferty:

Numer konkursu:

Skrócona nazwa oferenta:

Skrócona nazwa zadania:

OCENA FORMALNA (oceny dokonuje departament ogłaszający konkurs)			
KRYTERIA NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU			
1. Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
2. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
3. Czy cele statutowe podmiotu są zgodne z dziedziną konkursu?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
4. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
5. Czy Oferent ubiega się o właściwą kwotę dotacji określoną w Regulaminie konkursu?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
6. Czy budżet zadania jest zgodny z wymogami formalnymi Regulaminu?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
7. Czy zadanie wpisuje się w cele konkursu?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
KRYTERIA PODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU			
8. Czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
9. Czy do oferty zostały załączone wymagane załączniki:	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
a) aktualny odpis z rejestru lub inny dokument rejestrowy	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
b) statut	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
c) sprawozdanie merytoryczne	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
d) sprawozdanie finansowe	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
e) INNE (pełnomocnictwa, ewentualne umowy partnerskie)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
10. Czy kopie dokumentów są poświadczane przez osobę lub osoby uprawnione?	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Uzupełniono
Inne uwagi dotyczące przygotowania oferty:			
Jeżeli w którymkolwiek z kryteriów 1 - 7 została udzielona odpowiedź „NIE” lub nie uzupełniono kryteriów 8 - 11 OFERTA NIE SPEŁNIA WYMOGÓW FORMANYCH I NIE PODLEGA OCENIE MERYTORYCZNEJ			

OCENA MERYTORYCZNA
(oceny dokonuje komisja konkursowa)

Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
MERYTORYCZNA WARTOŚĆ ZADANIA		
1. Skala zadania /zasięg, ranga zadania, znaczenie dla sfery pożytku publicznego, którego dotyczy, np. kultury w regionie/	3	
2. Celowość realizacji zadania /uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów/	10	
3. Rezultaty realizacji zadania (zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania)	10	
4. Innowacyjność /zastosowanie nowych rozwiązań i pomysłów do przedmiotu, celu, zakresu i formy działań w odniesieniu do danego terytorium lub społeczności, oryginalność pomysłu/	5	
5. Partnerzy /zaangażowanie partnerów w realizację projektu, zakres współpracy w ramach partnerstwa/	2	
Razem	30	
BUDŻET		
1. Prawidłowość i przejrzystość budżetu /czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny (zrozumiały), czy zawiera kalkulację kosztów, czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów/	10	
2. Efektywność ekonomiczna zadania /adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów/	10	
Razem	20	
POTENCJAŁ REALIZACYJNY		
Zasoby osobowe i doświadczenie wnioskodawcy /doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania-zatrudnionych i wolontariuszy/	10	
Razem	10	
KRYTERIA DODATKOWE		
1. Aspekt ekologiczny / czy wzięto pod uwagę kwestię dbałości o środowisko, np. papier wykorzystany podczas projektu był z recyklingu, segregacja odpadów, nieprodukowanie plastikowych odpadów/	1	
2. Dostępność dla osób z niepełnosprawnością /czy w projekcie wzięto pod uwagę kwestię dostępności dla osób z niepełnosprawnością, np. brak barier architektonicznych w miejscu, gdzie jest realizowany projekt/	1	
Razem	2	
Maksymalna liczba uzyskanych punktów: 62		
Minimalna liczba, stanowiąca próg umożliwiający przyznanie dotacji: 36 pkt. = 60% z 60 pkt. (bez punktów dodatkowych)	62	
Uwagi do oferty:		

Podpis przewodniczącego Komisji